

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «Селивановская ДШИ»
администрации Селивановского
района Пугач С.С.
Приказ № 15-У от 30.08. 2024 г. по ДШИ

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ
ПЛАН РАБОТЫ
МБУДО «СЕЛИВАНОВСКАЯ ДШИ»

на 2024 – 2025 учебный год

Обсуждено и принято на педагогическом совете школы
30.08.2024 года, Протокол №1

2024 г.

Приоритетные направления и задачи МБУДО «Селивановская ДШИ» в 2024-2025 учебном году

Анализ проблем и перспектив развития сформировал основные направления дальнейшего развития школы. Это сохранение личностно ориентированного и дифференцированного подходов в обучении и внедрение компетентностного подхода, направленного на повышение качества образования, воспитание и развитие обучающихся ДШИ.

Главные приоритеты: создание личностно ориентированной среды в школе для развития личностных функций обучающихся, изучение индивидуальных особенностей обучающихся, которое является основой дифференцированного подхода; максимальный учет уровня развития, способностей, социальных возможностей конкретного индивида, развитие ключевых компетенций для социализации и профессионального самоопределения обучающихся, повышение качества образования.

Эти приоритеты обуславливают следующие **стратегические направления** в деятельности ДШИ:

1. Совершенствование нормативно – правовой базы и управленческого аппарата;
2. Совершенствование системы обучения;
3. Совершенствование методической работы школы;
4. Совершенствование системы педагогического мастерства;
5. Совершенствование системы взаимодействия школы с родителями;
6. Совершенствование системы взаимодействия с ССУЗами, ВУЗами, творческими организациями;
7. Совершенствование финансово-экономической базы школы.

Главные задачи по стратегическим направлениям:

1. Совершенствование нормативно – правовой базы и управленческого аппарата;

- 1.1. Усовершенствовать нормативно-правовую базу и управленческий аппарат, работа которого направлена на максимальный учет интересов и защиту прав обучающихся и преподавателей, заинтересованных в развитии школы;

1.2. Создать условия для удовлетворения педагогическими работниками своих образовательных потребностей.

2. Совершенствование системы обучения обучающихся.

- 2.1. Привести учебно-воспитательный процесс в соответствие с современными требованиями к организации воспитания и обучения обучающихся, согласно Концепции художественного образования и с Программой развития школы;
- 2.2. Ориентировать преподавателей на наблюдение за индивидуальным и личностным развитием обучающихся, на изучение интересов и способностей обучающихся, развитие личностных функций и ключевых компетенций обучающихся;
- 2.3. Использовать в практике воспитания и образования инновационные методики и технологии личностно ориентированного и дифференцированного обучения, компетентностного подхода, которые способствуют повышению качества образовательного процесса.

3. Совершенствование методической работы школы.

- 3.1. Продолжить работу по систематизации документационного и информационного обеспечения образовательного процесса, осуществляемого в ДШИ;
- 3.2. Обеспечить эффективную и оперативную информацию о новых методиках, технологиях по организации и диагностике учебно-воспитательного процесса в условиях личностно ориентированного и дифференцированного подходов в обучении;
- 3.3. Продолжить работу по внедрению в педагогическую практику технологий личностно ориентированного и дифференцированного подходов в обучении;
- 3.4. Продолжить работу по созданию условий для реализации личностно ориентированного, и дифференцированного подходов в обучении;
- 3.5. Организовать работу по реализации Программы развития школы.

4. Развитие системы повышения педагогического мастерства;

- 4.1. Способствовать росту педагогического мастерства и развитию творческого потенциала преподавателей, направленного на личностно ориентированный и дифференцированный подходы в обучении и развитии обучающихся, на самореализацию и самоопределение;
- 4.2. Продолжить обучение преподавателей критериям, методике и технологиям личностно ориентированного и дифференцированного подходов в обучении;
- 4.3. Побуждать наиболее квалифицированных педагогов к инновационной деятельности;
- 4.4. Побуждать педагогических работников к прохождению аттестации; стимулировать рост профессионально-педагогической квалификации;
- 4.5. Продолжить работу по совершенствованию системы непрерывного профессионального педагогического образования.

5. Развитие системы взаимодействия школы и родителей;

- 5.1. Продолжить совершенствование системы взаимодействия преподавателей и родителей, направленной на максимальное раскрытие возможностей и способностей обучающихся;
- 5.2. По возможности больше уделять внимания финансово-экономической поддержке учебно-воспитательного процесса;
- 5.3. Продолжить работу над созданием системы информационного и документационного обеспечения взаимодействия ДШИ со школой и родителями.

6. Совершенствование системы совместной деятельности с профильными ССУЗами, ВУЗами, творческими организациями.

- 6.1. Продолжить работу над совершенствованием системы информационного и документационного обеспечения взаимодействия ДШИ с ССУЗами, ВУЗами и другими организациями.
- 6.2. Продолжить совместную работу ДШИ с ССУЗами, ВУЗами по профориентации обучающихся и оказанию консультативной помощи к подготовке к фестивалям и конкурсам.

7. Совершенствование финансово-экономической базы школы.

7.1. Создавать по возможности материально-техническую базу, направленную на создание максимально комфортных условий для участников образовательного процесса.

Ожидаемые результаты:

- 1.1. Улучшение условий профессионально-педагогической деятельности;
- 1.2. Нормативное закрепление содержания образовательной деятельности;
- 1.3. Обновление содержания деятельности школы, максимально направленного на развитие личностных функций, ключевых компетенций и индивидуальности обучающегося, на раскрытие его способностей, самореализацию и самоопределение;
- 1.4. Возможность получить социально-ориентированное образование;
- 1.5. Возможность получения образования не ниже, предусмотренного (примерными) требованиями к содержанию и методам воспитания и обучения и достаточным для продолжения обучения в образовательных учреждениях среднего и высшего звена;
- 1.6. Повышение уровня педагогического мастерства;
- 1.7. Повышение интереса в обучении;
- 1.8. Сокращение отсева обучающихся;
- 1.9. Повышение уровня обученности выпускников;
- 1.10. Систематизация нормативно-правового и информационного обеспечения взаимодействия школы с родителями;
- 1.11. Повышение роли и ответственности преподавателей в образовании и воспитании детей;
- 1.12. Совершенствование механизмов взаимодействия школы и родителей;
- 1.13. Эффективное сотрудничество с ССУЗами, ВУЗами и другими творческими организациями;
- 1.14. Соответствие условий требованиям Программы развития школы;
- 1.15. Техническое оснащение учебно-воспитательного процесса и административно хозяйственной деятельности учреждения.

Контрольно-аналитическая деятельность.

1. Изучение системы педагогической деятельности преподавателя, накопление информации о работе.
2. Подчинение контроля задачам оказания преподавателю конкретной и своевременной методической помощи, всемерного содействия в росте его педагогической квалификации.
3. Контроль за состоянием методической работы в школе.
4. Контроль за состоянием преподавания и выполнением требований учебных программ.
5. Контроль за организацией, содержанием и результативностью внеурочной воспитательной работы.
6. Контроль за состоянием внутришкольной документации.
7. Контроль за выполнением решений и нормативных документов вышестоящих органов.

Нормативное обеспечение функционирования МБУДО «Селивановская ДШИ»

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 08.08.2024).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации.
4. Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 08.08.2024 N 329-ФЗ).
5. Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 08.08.2024 N 233-ФЗ).
6. Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (ред. от 04.08.2023 N 480-ФЗ).
7. Конвенция о правах ребенка от 15.09.1990 г.
8. Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (ред. от 08.08.2024 N 290-ФЗ).
9. Федеральный Закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 08.08.2024 N 232-ФЗ).

10. Приказ Росстата от 09.08.2024 N 354 "Об утверждении формы федерального статистического наблюдения N 12-НК "Сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива" и указаний по ее заполнению".
11. Указ Президента РФ от 07.05.2024 N 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года"
12. План основных мероприятий, проводимых в рамках десятилетия детства, на период до 2027 года, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.01.2021 г. №122-р (с изм. от 27.10.2023г.).
13. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2018-2025 годы», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642).
15. Приказ Минфина РФ от 21.07.2011 N 86Н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта"
16. Закон Владимирской области от 09.04.2002 г. №31-ОЗ «О культуре» (ред. от 07.07.2023 №99-ОЗ).
17. Иные указы и распоряжения Президента Российской Федерации, нормативные акты Правительства Российской Федерации, Федеральные законы, постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, законы и нормативные акты администрации Владимирской области, муниципальные правовые акты администрации Селивановского района Владимирской области, приказы и распоряжения Учредителя, регулирующие отношения в сфере образования и культуры, локальными актами Школы и другие действующие нормативно- правовые акты.
18. Лицензия №4064 от 08.12. 2016 г.
19. Устав, утвержденный 10.04.2017 г., Приказ №35 (вн.изм. МКУ «Управление культуры» Приказ №36 от 29.03.2024г.).

План работы по достижению основных задач на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Содержание	Сроки	Исполнитель	Выход
1. Организационно-управленческие мероприятия				
1.1.	Составление, утверждение штатного расписания	Август	Директор	Штатное расписание
1.2.	Совещания при директоре	Каждый вторник (09.30 кл. № 9)	Директор, зам. руководителя зав. секциями	Анализ текущей деятельности, распоряжения, приказы
2. Подготовка планирующей документации				
2.1.	Планирование деятельности школы на новый учебный год	Август	Администрация	План работы школы
2.2.	Планирование деятельности методических секций преподавателей – инструменталистов, музыкально-теоретических дисциплин, художественного класса	Август	Администрация, руководители МО	Планы работы секций
3. Работа с педагогическими кадрами				
3.1.	Пополнение штатного состава педагогических работников	Август	Директор	Приказы
3.2.	План работы педагогических советов:	Август, ноябрь, декабрь, март, июнь		
	1. Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год 2. Утверждение плана работы школы на 2024-2025 учебный год. 3. Утверждение учебных программ 4. Решение педсовета	30 августа 2024 г.	Директор, зам. директора по УВР.	План работы школы на 2024 - 2025 учебный год Протокол
	1. Итоги промежуточной аттестации (1 четверть).	ноябрь	Директор, зам. директора по УВР.	Протокол Отчет за 1 четверть

	<p>2. Итоги успеваемости и посещаемости (1 четверть)</p> <p>3. Отчет преподавателей о работе с одаренными детьми.</p> <p>4. Доклад «Мотивация школьников к учению»</p> <p>5. Решение педсовета</p>			
	<p>1. Итоги успеваемости (1 п/г)</p> <p>2. Анализ учебной, методической и воспитательной работы за 1 п/г.</p> <p>3. Доклад «Музыкальное воспитание детей с ОВЗ в условиях семьи»</p> <p>4. Решение педсовета</p>	декабрь	Директор, зам. директора по УВР.	<p>Протокол</p> <p>Отчет за II полугодие</p>
	<p>1. Итоги успеваемости и посещаемости за 3 четверть</p> <p>2. Утверждение графика итоговой аттестации школы.</p> <p>3. О допуске обучающихся к переводным и выпускным экзаменам.</p> <p>4. Доклад «Особенности эстетического воспитания у обучающихся»</p> <p>5. Решение педсовета</p>	март	Директор, зам. директора по УВР.	<p>График итоговой аттестации.</p> <p>Списки обучающихся, допущенных к переводным и выпускным экзаменам</p> <p>Протокол</p>
	<p>1. Результаты итоговой аттестации.</p> <p>2. Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Обсуждение приема обучающихся на 2025-2026 учебный год</p> <p>4. Об основных задачах педагогического коллектива на 2025-2026 учебный год</p> <p>5. Решение педсовета</p>	июнь	Директор, зам. директора по УВР.	<p>Материалы исследований</p> <p>Отчет о работе школы за год</p> <p>Протокол</p>
3.3.	Заседания методических секций: Преподавателей теоретических дисциплин и	Один раз в месяц (каждый вторник)	Заведующие методическими секциями	Документация методических секций

	хорового пения, фортепиано Преподавателей народных и духовых инструментов: баяна, аккордеона, домры, флейты, саксофона Преподавателей художественного класса.	первой недели месяца в 9.40)		
II. Организация образовательной деятельности				
2.1.	Дополнительный набор обучающихся, комплектация учебных групп, распределение обучающихся на индивидуальное обучение, тарификация преподавателей, составление учебного расписания школы на 2024-2025 учебный год.	до 30.08.2024 г.	Директор, зам. директора по УВР	Списки обучающихся, тарификация, расписание занятий, приказы.
III. Контрольно-аналитическая деятельность				
3.1.	Методический анализ всех контрольно-учебных форм деятельности: а) контрольные уроки б) академические концерты в) экзамены	В течение года (по плану Внутри школьного контроля и мониторинга)	Зам. директора по УВР, заведующие методическими секциями	Протоколы методических секций, педсоветов, аналитические справки
3.2.	Осуществление административного контроля за качеством подготовки обучающихся: а) учет посещаемости занятий б) отчетность обучающихся по всем предметам в) проведение проверок качества обучения	В течение года (по плану Внутри школьного контроля и мониторинга)	Директор, зам. директора по УВР	Аналитическая документация
3.3.	Контроль за исполнением локальных актов и планирующей документации: а) Устав школы б) план работы школы в) план внутришкольного контроля г) программа развития школы	В течение года	Директор, зам. директора по УВР	Аналитическая документация

План внутришкольного контроля и мониторинга

Принципы контроля:

1. Актуальность, подчинение контроля целям, задачам, стоящим перед школой в конкретный период ее деятельности.
2. Обеспечение гласности: своевременное информирование коллектива как о конкретных направлениях, объектах, субъектах, целях и задачах, формах и сроках, так и о результатах, выводах и предложениях.
3. Уважение прав и обязанностей участников контроля.

I. Типы контроля:

1) Тематический контроль:

- *Психологический и здоровьесберегающий аспекты, атмосфера урока*
Цель: возможности формирования положительной мотивации к обучению и здоровье сберегающей среды;
- *Технологии личностно ориентированного обучения: задача, диалог, игра*
Цель: создание личностно ориентированной ситуации на уроке, способствующей возникновению личностных функций обучающихся;
- *Состояние воспитательного процесса в школе*
Цель: соответствие современным требованиям, динамика изменений, динамика участия в конкурсах, фестивалях, выставках, эффективность и уровень проведенных мероприятий;
- *Дифференциация обучения*
Цель: соответствие критериям дифференцированного обучения;
- *Компетентный подход в обучении*
Цель: развитие ключевых компетенций.

2) Текущий (организационный)

- *Режим работы (расписание)*
Цель: организация образовательного процесса, соответствие занятий расписанию;
- *Планы работы всех методических секций школы*
Цель: наличие планов работы, соответствие планирования требованиям, выполнение планов;
- *Ведение документации: журналы, календарно-тематическое планирование, индивидуальные планы*
Цель: выполнение программ, наличие текущих и итоговых оценок, культура заполнения, соответствие требованиям ведения документации;

- *Программно-методическое обеспечение образовательного процесса*
Цель: обеспеченность образовательного процесса программно-методической и учебной литературой;
- *Графики промежуточной и итоговой аттестации*
Цель: подготовка и организация контрольных мероприятий промежуточной и итоговой аттестации, соответствие графику.

3) Предметный

- *Коллективное музицирование (хоры, ансамбли);*
- *Групповые предметы теоретического цикла (сольфеджио, муз. литература, слушание музыки, беседы об искусстве, история хореографического искусства);*
- *Музыкальный инструмент;*
- *Предмет по выбору*
Цель: изучение состояния преподавания предметов, посещения. Уровень образовательной подготовки обучающихся, сформированность знаний, умений, навыков. Отслеживание динамики обученности. Прогнозирование результативности дальнейшего обучения. Выявление недостатков в работе. Выполнение учебной программы.

4) Индивидуальный (персональный)

- Молодые преподаватели;
- Преподаватели, требующие методической помощи
Цель: выявление и предупреждение профессиональных затруднений преподавателя, организация методической помощи.

5) Фронтальный (обзорный)

- *Итоги работы всех структурных подразделений школы за четверть, полугодие, год*
Цель: анализ всех аспектов деятельности школы.

6) Взаимоконтроль

- *Взаимопосещение*
Цель: проверка результатов работы преподавателя другим преподавателем, взаимопомощь, обмен педагогическими достижениями.

7) Самоконтроль

- *Индивидуальный план-отчет*
Цель: самоанализ и корректировка собственной педагогической деятельности преподавателем.

II. Исследования (инструментарий: анкетирование, тестирование, наблюдение, опрос)

- Исследование факторов, влияющих на реализацию обучающимися права на образование
Цель: определение мотивации, возможностей, достижений, проблем;

- *Адаптация обучающихся 1 класса*
Цель: исследование проблем адаптации учащихся 1 класса;
- *Уровень ОУУН (обще учебные умения, навыки):*
Цель Динамика формирования личностных функций;
- *Определение уровня готовности обучающихся (выпускников) к жизни*
Цель: результативность образовательного процесса;
- *Диагностика одаренности (тесты Д. Кирнарской, методики на выявление одаренности)*
Цель: выявление одаренных детей, организация работы с одаренными детьми;
- *Педагогический мониторинг*
Цель: определение степени удовлетворенности преподавателей различными аспектами деятельности образовательного учреждения.

III. Объекты контроля:

- Состояние организационно-педагогических условий успешной работы;
- Состояние учебно-воспитательного процесса;
- Состояние внеклассной воспитательной работы;
- Качество и эффективность работы преподавателей (качество преподавания, выполнение учебных программ, рост профессионального мастерства как результат повышения квалификации и самообразования и др.);
- Качество и эффективность работы обучающихся (посещаемость учебных занятий, успеваемость; качество знаний, умений, навыков и др.).

IV. Объем исследования или проверки:

- Соблюдение расписания;
- Проверка журналов;
- Проверка планов (тематических, индивидуальных, работы школы и методических секций);
- Посещение уроков;
- Посещение контрольных мероприятий;
- Проведение открытых уроков;
- Организация взаимопосещения;
- Посещение внеклассных мероприятий;
- Диагностика одаренности обучающихся;
- Анкетирование обучающихся, родителей, преподавателей; обработка данных мониторинга;
- Анализ выполнения решений педсовета;

- Анализ работы обучающихся на уроке;
- Анализ деятельности методических секций;
- Результаты воспитательного процесса в школе (анализ воспитательной работы);
- Отчеты заведующих методическими секциями по итогам года, отчеты зам. директора по УВР.

V. Показатели мониторинга:

- Обученность обучающихся по отдельным предметам;
- Сформированность общеучебных умений, навыков;
- Уровень развития креативной, интеллектуальной, эмоционально-волевой, ценностно-мотивационной сфер личности обучающихся;
- Состояние здоровья, здоровье сберегающий потенциал;
- Технологичность образовательной программы;
- Системность, современность содержания образования, обеспечиваемого образовательной программой;
- Уровень полноты реализации инновационной составляющей образовательного процесса;
- Кадры.

Сроки (неделя)	Тема исследования или контроля (показатели полноты и качества реализации образовательного процесса)	Объект	Методы получения информации	Ответственный за проведение оценки, выполнение оценочных процедур	Способы представления информации	Направления использования информации
сентябрь						
1-2 неделя	1. Текущий (организационный) контроль: расписание, учебные планы, планы работы методических секций, школы, график учебной работы <i>Цель: организация образовательного процесса.</i>	Расписание Планы работы График учебной работы	1. Проверка расписаний занятий. 2. Проверка Учебных планов. 3. Проверка Графика учебной работы. 4. Проверка планов работы методических секций, школы	Директор, зам. директора по УВР	Аналитическая справка Мониторинговая карта «Планирование деятельности методических секций»	Организация образовательного процесса
1-2	2. Текущий	Журналы	1. Проверка	зам. директора	Аналитическая	Организация

неделя	(организационный) контроль: ведение документации: журналы, тематическое планирование, индивидуальные планы <i>Цель: проверка качества заполнения, соответствия требованиям.</i>	Календарно-тематическое планирование Индивидуальные планы	тематического планирования. 2. Проверка индивидуальных планов. 3. Проверка журналов. 4. Проверка списков обучающихся по преподавателям и по классам.	по УВР заведующие методическими секциями МО	справка	образовательного процесса
4 неделя	3. Исследования: индивидуальный план ребенка, поступившего в 1 класс <i>Цель: наблюдения за развитием личностных функций ребенка.</i>	Обучающиеся 1 класса	1. Заполнение индивидуального плана ребенка, поступившего в 1 класс.	Преподаватель Заведующие методическими секциями	Индивидуальный план ребенка, поступившего в 1 класс	Всестороннее наблюдение и изучение ребенка
октябрь						
1 неделя	1. Предметный контроль: групповые и инд. предметы <i>Цель: уровень сформированности знаний, умений, навыков на начало учебного года</i>	2-7 классы	1. Посещение инд. и групповых предметов. 2. Анализ знаний, умений, навыков на начало учебного года.	Зам. директора по УВР Заведующие методическими секциями	Мониторинговая карта	Анализ учебной работы
3-4 неделя	2. Исследования: адаптация обучающихся к обучению <i>Цель: исследование проблем адаптации обучающихся к обучению</i>	1 класс	1. Анкетирование родителей 1 класса	Зам. директора по УВР	Анализ итогов анкетирования	Всестороннее наблюдение и изучение ребенка
4 неделя	3. Фронтальный контроль:	Успеваемость	1. Проверка журналов,	Зам. директора	Аналитические	Анализ учебной

	итоги успеваемости за 1 четверть. <i>Цель: анализ абсолютной и качественной успеваемости.</i>	1-7 классов	оценки за четверть. 2. Анализ успеваемости.	по УВР	материалы к педсовету	работы
ноябрь						
3-4 неделя	1. Тематический контроль: организация личностно ориентированной ситуации на уроке <i>Цель: применение преподавателями на уроке технологий личностно ориентированного обучения.</i>	Технологии личностно ориентированного обучения	1. Посещение индивидуальных и групповых уроков. 3. Анализ уроков.	Зам. директора по УВР Заведующие методическими секциями	Аналитические справки	Анализ методической работы
3-4 неделя	2. Исследование: факторы, влияющие на реализацию обучающимися права на образование. <i>Цель: определение мотивации, возможностей, достижений, проблем.</i>	Обучающиеся 4-6-х классов, родители 1-х, 2-7х классов.	1. Анкетирование родителей 1 классов. 2. Анкетирование родителей 2-7 классов. 3. Анкетирование учащихся 4-6 классов. 4. Обработка данных мониторинга.	Зам. директора по УВР	Анализ итогов анкетирования. Аналитические материалы к педсовету	Всестороннее наблюдение и изучение ребенка
декабрь						
1-4 неделя	1. Тематический контроль: состояние воспитательного процесса в школе. <i>Цель: уровень проведенных мероприятий</i>	Воспитательный процесс	1. Проведение мероприятий воспитательной работы школы. 2. Анализ уровня проведенных мероприятий.	Зам. директора по УВР	Мониторинговая карта	Анализ воспитательной работы
1-4	2. Предметный контроль:	Предметы по	1. Посещение уроков,	Зам. директора	Аналитическая	Анализ учебной

неделя	индивидуальные предметы по выбору <i>Цель: выявить роль предметов по выбору в повышении качества обучения.</i>	выбору	в т.ч. контрольных 2. Анализ уроков	по УВР Заведующие методическими секциями	справка	работы
2 неделя	3. Текущий (организационный) контроль: график контрольных мероприятий. <i>Цель: организация контрольных мероприятий.</i>	График контрольных мероприятий	1. Корректировка расписания контрольных уроков, академических концертов. 2. Соответствие проведенных контрольных мероприятий графику.	Зам. директора по УВР Заведующие методическими секциями	Мониторинговая карта	Организация образовательного процесса
3-4 неделя	4. Текущий (организационный) контроль: проверка журналов. <i>Цель: наличие текущих и итоговых оценок, выполнение программы.</i>	Журналы	1. Проверка журналов. 2. Сопоставление с тематическим планированием на конец I полугодия.	Зам. директора по УВР	Мониторинговая карта	Анализ учебной работы
1-4 неделя	5. Предметный контроль: контрольные мероприятия учебной работы, прослушивания выпускников <i>Цель: уровень подготовки, сформированность знаний, умений, навыков. Степень готовности</i>	Контрольные мероприятия Прослушивания выпускников	1. Проведение контрольных мероприятий по графику учебной работы. 2. Проведение прослушиваний выпускников. 3. Анализ уровня	Зам. директора по УВР Заведующие методическими секциями	Аналитическая справка	Анализ учебной работы

	выпускников к итоговой аттестации.		подготовки, знаний, умений, навыков.			
3-4 неделя	6. Фронтальный контроль: итоги работы за I полугодие. <i>Цель: анализ учебной, методической и воспитательной работы.</i>	Отчет за I полугодие	1. Анализ итогов работы школы за I полугодие. 2. Проверка отчета о работе за I полугодие.	Директор Зам. директора по УВР	Аналитические материалы по всем направлениям работы школы за полугодие	Отчет о работе школы за полугодие
4 неделя	7. Исследования: изучение мнения преподавателей о различных аспектах деятельности образовательного учреждения. <i>Цель: определение степени удовлетворенности преподавателей различными аспектами деятельности образовательного учреждения.</i>	-	1. Анкетирование преподавателей. 2. Обработка данных мониторинга.	Зам. директора по УВР	Анализ итогов анкетирования. Аналитические материалы.	Анализ методической работы
январь						
2-3 неделя	1. Организационный контроль: режим работы	Расписание	1. Проверка расписаний преподавателей	Зам. директора по УВР	-	Организация образовательного процесса
февраль						
1 – 4 неделя	1. Тематический контроль: а) психологический аспект и атмосфера урока <i>Цель: возможности формирования положительной мотивации</i>	Психологический и валеологический аспекты урока	1. Посещение групповых и индивидуальных уроков. 2. Наблюдение. 3. Анализ изучаемых	Зам. директора по УВР	Мониторинговая карта	Всестороннее наблюдение и изучение ребенка

	<p>к обучению.</p> <p>б) валеологический аспект урока, особенно для детей с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p><i>Цель: возможности формирования здоровьесберегающей среды на уроке.</i></p>		аспектов урока.			
1-4 неделя	<p>2.Индивидуальный контроль:</p> <p>молодые преподаватели, преподаватели, требующие методической помощи.</p> <p><i>Цель: выявление затруднений, оказание методической помощи.</i></p>	преподаватели	<p>1. Посещение занятий молодых преподавателей.</p> <p>2. Посещение занятий преподавателей, требующих методической помощи.</p> <p>3. Оказание методической помощи.</p>	Зам. директора по УВР.	Мониторинговая карта	Анализ методической работы
3-4 неделя	<p>3.Тематический контроль:</p> <p>Реализация компетентностного подхода в обучении.</p> <p><i>Цель: развитие ключевых компетенций</i></p>	Ключевые компетенции	<p>1.Посещение уроков индивидуальных и групповых.</p> <p>2. Анализ реализации компетентностного подхода в обучении.</p>	Зам. директора по УВР	Мониторинговая карта	Анализ учебной работы
1-4 неделя	<p>4.Взаимоконтроль:</p> <p>взаимопосещение</p> <p><i>Цель: проверка результатов работы преподавателя другим преподавателем</i></p>	Взаимопосещение преподавателей	<p>1.Организация взаимопосещения преподавателей.</p> <p>2.Проверка бланков взаимопосещений</p>	Заведующие методическими секциями	Мониторинговая карта	Анализ методической работы

2-3 неделя	5.Предметный контроль: прослушивания выпускников <i>Цель: степень готовности выпускников к итоговой аттестации</i>	выпускные классы	1.Проведение прослушиваний выпускников. 2.Анализ прослушиваний выпускников.	Заведующие методическими секциями	Аналитическая справка	Анализ учебной работы
1 - 2 неделя	6.Исследования: диагностика одаренности <i>Цель: организация работы с одаренными детьми</i>	Диагностика способностей обучающихся I класса	1. Проведение диагностики на основе методик диагностики одаренности: «Интеллектуальный портрет», «Характеристика ученика», «Родительское исследование». 2. Анализ результатов диагностики. 3. Организация работы со 2 класса: группы, предметы по выбору, участие в конкурсах и концертах.	Заведующие методическими секциями Зам. директора по	Аналитические материалы	Банк одаренных детей
март						
1-4 неделя	1.Тематический контроль: состояние воспитательного процесса в школе. <i>Цель: уровень проведенных мероприятий</i>	Воспитательная работа	1. Проведение мероприятий воспитательной работы. 2. Анализ уровня проведенных	Зам. директора по УВР Заведующие методическими секциями	Мониторинговая карта	Анализ воспитательной работы

			мероприятий.			
1-2 неделя	2. Исследования: уровень готовности выпускников <i>Цель: результативность образовательного процесса</i>	выпускники	1. Анкетирование учащихся выпускных классов. 2. Анализ результатов анкетирования.	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка	Наблюдение и всестороннее изучение ребенка
1-2 неделя	3. Тематический контроль: Дифференцированный подход в обучении <i>Цель: соответствие критериям дифференцированного обучения</i>	1-8 классы	1. Анализ изменений в адаптированных программах связанных с индивидуализацией и дифференциацией обучения	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка	Индивидуальный подход к учащимся
апрель						
1-2 неделя	1. Текущий (организационный) контроль: подготовка к промежуточной и итоговой аттестации. <i>Цель: готовность к аттестации (промежуточной, итоговой)</i>	Графики аттестации Экзаменационные билеты по сольфеджио Приказы	1. Профилактическая работа с неуспевающими обучающимися. 2. Экспертиза экзаменационных материалов (сольфеджио) 3. Приказ о допуске к экзаменам, освобождении. 4. Утверждение графика промежуточной и итоговой аттестации.	Зам. директора по УВР	Мониторинговая карта	Организация ОП
1-2 неделя	2. Предметный контроль: индивидуальные предметы	Предметы по выбору	1. Посещение занятий 2. Посещение	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка	Анализ учебной работы

	по выбору, прослушивание выпускников <i>Цель: выявить роль предметов по выбору в повышении качества обучения. Степень готовности выпускников к итоговой аттестации.</i>	Прослушивания выпускников	прослушиваний выпускников. 3.Анализ уроков, прослушиваний выпускников.	Руководители МО		
3-4 неделя	3. Тематический контроль: состояние воспитательного процесса в школе. <i>Цель: уровень проведенных мероприятий</i>	Подготовка к отчетному концерту школы	1.Проведение классных концертов. 2.Анализ уровня проведенных мероприятий.	Директор Зам. директора по УВР Заведующие методическими секциями	Мониторинговая карта	Анализ воспитательной работы
май						
2-4 неделя	1. Предметный контроль: контрольные мероприятия учебной работы <i>Цель: уровень подготовки, сформированность знаний, умений, навыков</i>	Контрольные мероприятия 1-8 классов	1.Проведение контрольных мероприятий по Графику учебной работы. 2.Анализ уровня подготовки, знаний, умений, навыков.	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка	Анализ учебной работы
3-4 неделя	2. Текущий (организационный) контроль: итоговая аттестация <i>Цель: подготовка и организация итоговой аттестации, выпуска</i>	8(9) классы 5(6) классы	1. Проверка соответствия экзаменов расписанию. 2. Посещение мероприятий итоговой аттестации.	Директор, зам. директора по УВР	Аналитическая справка	Организация образовательного процесса

	<i>обучающихся школы</i>		3. Анализ итоговой аттестации. 4. Организация и проведение отчетного концерта и выпускного вечера, подготовка свидетельств об окончании.			
3-4 неделя	3.Текущий (организационный) контроль: оформление документации. <i>Цель: оформление итогов года, выполнение программы</i>	Журналы преподавателей	1. Проверка журналов с целью выполнения программы по предметам. 2. Проверка оформления итогов года в журнале.	Зам. директора по УВР	Мониторинговая карта	Организация образовательного процесса
3-4 неделя	4.Тематический контроль: состояние воспитательного процесса в школе. <i>Цель: уровень проведенных мероприятий</i>	Отчетный концерт школы Выпускной вечер	1.Проведение класс-концертов преподавателей. 2.Анализ уровня проведенных мероприятий.	Директор Зам. директора по УВР Заведующие методическими секциями	Мониторинговая карта	Анализ воспитательного процесса
4 неделя	5.Исследования: Педагогический мониторинг <i>Цель: исследование степени эффективности и результативности внутришкольных мероприятий по повышению квалификации преподавателей</i>	Повышение квалификации	1. Анкетирование преподавателей. 2. Обработка данных мониторинга.	Зам. директора по УВР	Анализ итогов анкетирования. Аналитические материалы.	Анализ методической работы

3-4 неделя	6. Тематический контроль: Индивидуальные планы обучающихся <i>Цель:</i> организация наблюдения за развитием личностных функций ребенка от момента поступления до выпускного класса. Динамика формирования личностных функций.	Обучающиеся 2-8 классов	1. Работа с индивидуальными планами развития обучающегося.	Заведующие методическими секциями	Индивидуальные планы	Наблюдение и всестороннее изучение ребенка
июнь						
1-2 неделя	Фронтальный (обзорный) контроль: все направления деятельности школы за год. <i>Цель:</i> анализ всех аспектов деятельности школы за год.	Отчеты всех структурных подразделений школы	1. Проверка и анализ отчетов заведующих методическими секциями 2. Проверка и анализ отчетов зам. директора по УВР учебная, методическая и воспитательная работа школы за год.	Директор зам. директора по УВР Заведующие методическими секциями	Мониторинговая карта («Деятельность заведующих методических секций», «Деятельность методических секций, отделов») Отчет о работе школы для итогового педсовета	Отчет о деятельности школы за год

2. Учебная работа

Цели и задачи учебной работы:

1. Обеспечение получения обучающимися знаний на уровне требований Образовательных программ.
2. Выявление и развитие одаренных детей и подростков, подготовка их к поступлению в профессиональные музыкальные учебные заведения;
3. Работа по стимулированию и развитию творческой активности обучающихся;
4. Создание условий для индивидуального подхода к каждому обучающемуся;
5. Создание условий для эстетического развития обучающихся.

Продолжительность учебного года:

Продолжительность учебного года для обучающихся по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств с 1 класса по класс, предшествующий выпускному классу – 39 недель, для выпускного класса – 40 недель.

Продолжительность занятий в 1 классе – 32 недели (за исключением предпрофессиональной программы со сроком обучения 5 лет).

Со 2 класса (при сроке обучения 5 лет – с первого класса) по выпускной класс – 33 недели.

Продолжительность учебного года для обучающихся по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам – 35 недель.

Продолжительность учебного года для педагогических работников – 44 недели (32-33 недели – аудиторные занятия, 2-3 недели проведение консультаций и экзаменов)

Плановые перерывы:

осенние – с 28 октября по 04 ноября 2024 года.

зимние – с 29 декабря 2024 г. по 12 января 2025 года.

весенние – с 24 марта по 30 марта 2025 года.

летние – с 01 июня по 31 августа 2025 года.

Для обучающихся по программам ФГТ в 1 классе установлены дополнительные недельные каникулы с 17 по 24 февраля 2025 года.

Продолжительность урока: 40 минут, перерыв 5 минут
Сольфеджио – 60 мин. Перерыв 10 минут после каждого урока.

Академическая работа ДШИ

I четверть

музыкальное отделение

- 26 октября** технический зачет по специальности (2-6 классы) народное отделение 15:00.
27 октября технический зачет по специальности (2-6 классы) класса духовых инструментов 15:00.
23 октября академический зачет по специальности (2-6 классы) фортепиано 15:00.
25 октября зачет по сольному академическому и народному пению 17:00.
24 октября контрольный урок в классе фольклора (4 класс) 16:20.
23-26 октября контрольные уроки по теоретическим дисциплинам.

отделение хореографии

- 24 октября** контрольный урок по классическому танцу 6,8 класс 16:20.
21 октября контрольный урок по танцу 1 класс 13:50.
25 октября контрольный урок по народно-сценическому танцу 6, 8 класс 16:10.
23 октября контрольный урок по ритмике 1 класс 17:20.

отделение изобразительного искусства

- 21-25 октября** контрольные уроки.

II четверть

музыкальное отделение

- 13 декабря** зачет по общему инструменту 15:30.
12 декабря зачет по ансамблю, аккомпанементу 15:30.
12 декабря прослушивание выпускников 15:00.
25 декабря зачет по специальности (1-7 классы) народное отделение 15:00.
27 декабря зачет по специальности (1-7 классы) класса фортепиано 15:00.

27 декабря зачет по специальности (1-7 классы) класса флейты, саксофона 15:00.

24 декабря зачет по академическому, народному и эстраднему пению 15:00.

26-29 декабря контрольные уроки по сольфеджио и музыкальной литературе.

отделение хореографии

26 декабря контрольный урок по классическому танцу 6,8 класс 15:30.

27 декабря контрольный урок по танцу 1 класс 16:20.

25 декабря контрольный урок по народно-сценическому танцу 6,8 класс 15:30.

отделение изобразительного искусства

23-27 декабря контрольные уроки.

III четверть

музыкальное отделение

9 февраля прослушивание выпускников (3 произведения) 15:00.

19 марта технический зачет (духовые инструменты) 15:00.

19 марта технический зачет (народные инструменты) 15:00.

20 марта технический зачет (фортепиано) 15:00.

21 марта зачет по сольному академическому, народному, эстраднему пению 16:00.

18-22 марта контрольные уроки по теоретическим дисциплинам.

отделение хореографии

18 марта контрольный урок по классическому танцу 6,8 класс 16:20.

19 марта контрольный урок по танцу 1 класс 13:50.

20 марта контрольный урок по народно-сценическому танцу 6, 8 класс 16:10.

21 марта контрольный урок по ритмике 1 класс 17:20.

отделение изобразительного искусства

17-21 марта контрольные уроки.

**График итоговой и промежуточной аттестации
обучающихся МБУДО «Селивановская ДШИ»
на IV четверть 2024/25 учебного года**

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ					
№	вид аттестации	специальность	дата проведения	место проведения	ответственный
1.	Экзамен по специальности	Народные инструменты Духовые инструменты Фортепиано	16 мая 15.00	Концертный зал	Романова С.А. Наумова Т.В. Семенова Е.Г.
2.	Экзамен по сольфеджио	Народные инструменты Духовые инструменты Фортепиано	23 мая 15 00	Класс №9	Баранова В.С.
3.	Экзамен по музыкальной литературе	Народные инструменты Духовые инструменты Фортепиано	12 мая 15 00	Класс №8	Баранова В.С.
4.	Экзамен по фольклорному ансамблю	Фольклорное искусство	14 мая 15 00	Концертный зал	Пугач С.С.

5.	Экзамен по сольфеджио	Фольклорное искусство	22 мая 15 00	Класс №9	Пугач С.С.
6.	Экзамен по фортепиано	Народные инструменты Духовые инструменты Фольклорное искусство	23 апреля 15 00	Концертный зал	Романова С.А. Наумова Т.В.
7.	Экзамен по истории хореографического искусства	Хореографическое творчество	12 мая 15 30	Класс №9	Терентьев И.Р.
8.	Экзамен по классическому танцу	Хореографическое творчество	16 мая 16 20	Зал хореографии	Терентьев И.Р.
9.	Экзамен по народно-сценическому танцу	Хореографическое творчество	22 мая 15 30	Зал хореографии	Терентьев И.Р.
10.	Экзамен по истории искусств	Живопись	16 мая 15 30	Класс №9	Абгарян О.В. Баранова Н.Н. Петрова С.В. Пчелякова М.В.
11.	Экзамен по композиции станковой	Живопись	22 мая 15 30	Класс №2	

Переводные экзамены, академические зачеты, контрольные уроки

ОТДЕЛЕНИЕ «МУЗЫКАЛЬНОЕ ИСКУССТВО»

№	вид аттестации	специальность	дата проведения	место проведения	ответственный
1.	Экзамен по специальности	Духовые инструменты 1-7 классы	23 мая 15.00	Концертный зал	Семенова Е.Г.
2.	Академический зачет по фортепиано Академический зачет по фортепиано	Народные инструменты Духовые инструменты Сольное пение Хоровое пение	12 мая 15.00 12 мая 14.00	Концертный зал	Наумова Т.В.
3.	Экзамен по специальности	Народные инструменты 1-7 классы	26 мая 15.00	Концертный зал	Романова С.А.
4.	Экзамен по специальности	Фортепиано	22 мая 15.00	Концертный зал	Наумова Т.В.

5.	Академический зачет	Сольное академическое, народное, эстрадное пение	23 мая 17.00	Концертный зал	Семёнова Е.Г. Пугач С.С. Вылегжанина О.В.
6.	Академический зачет по хору	Хоровое пение	29 мая 13.50	Концертный зал	Семёнова Е.Г.
7.	Контрольные уроки по теоретическим дисциплинам	Все специальности и все сроки обучения	22.05. – 30.05.	Кабинет № 8	Баранова В.С.
8.	Академический зачет по ансамблю	Духовые инструменты, Народные инструменты, Фортепиано	20 мая 15.00	Концертный зал	Семенова Е.Г. Романова С.А. Наумова Т.В.

3. Методическая деятельность

Цель: Оказание действенной помощи преподавателям в улучшении организации обучения и воспитания обучающихся, обобщение и внедрение передового педагогического опыта, повышение теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей и руководства школы.

Задачи:

- Совершенствование учебных планов и программ;
- Обработка и обновление содержания учебных предметов;
- Совершенствование методики, повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий;
- Подготовка пособий и других учебно-методических материалов, отвечающих современному состоянию науки, требованиям педагогики и психологии;
- Совершенствование существующих и внедрение новых форм, методов и средств обучения и воспитания, внедрение в учебный процесс передового педагогического опыта, новых информационных технологий;
- Совершенствование учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса.

№	Организационная форма	Содержание деятельности	Участники	Выход	Сроки проведения	Ответственные
1.	Заседание методической секции	1.Обсуждение и принятие плана работы отдела на 2024-2025 учебный год; 2.Мастер- класс «Буквица» для обучающихся 5 классов КСОШ. 3.Внутришкольный конкурс детского рисунка «Моя семья - моя крепость». 4.Оформление Пленэрных работ обучающихся художественного класса МБУДО «Селивановская ДШИ» «Милее нет на свете края, о, Родина моя».	Преподаватели художественного отдела	Протокол	сентябрь	Зав. отделом Абгарян О.В., преподаватель Пчелякова М.В.
2.	Заседание	Методическая тема заседания	Преподаватели	Протокол	сентябрь	Зав. секцией,

	методической секции	секции: 1. Обсуждение плана работы секции. 2. Обсуждение графика промежуточной аттестации и репертуарных планов обучающихся. 3. Определение основных задач работы секции на 2024-2025 учебный год.	фортепианно-теоретической секции	Информационная справка		преподаватель по классу фортепиано Наумова Т.В. преподаватель Баранова В.С.
3.	Заседание методической секции	1. Составление плана работы секции. 2. Составление графика промежуточной аттестации. 3. Определение основных задач работы секции на 2024-*2025 учебный год. 4. Обсуждение репертуара выпускников в классе духовых инструментов.	Преподаватели народно-духовой секции, фольклорной секции	Протокол	сентябрь	Зав. секцией Романова С.А. преподаватель Семенова Е.Г.
4.	Заседание методической секции	1. Обсуждение плана работы секции. 2. Обсуждение репертуарных планов обучающихся. 3. Определение основных задач работы секции на 2024-2025 учебный год.	Преподаватели хореографической секции	Протокол	сентябрь	Зав. секцией Терентьев И.Р., преподаватель Терентьев И.Р.
5.	Заседание методической секции	1. Ознакомление с графиком областных конкурсных мероприятий. 2. Определение конкурсных мероприятий для участия в них обучающихся отдела. 3. Методический доклад пр. Романовой С.А. «Развитие самостоятельного мышления на	Преподаватели народно-духовой секции, фольклорной секции	Протокол	октябрь	Зав. секцией Романова С.А. преподаватель Романова С.А.

		уроках специальности».				
6.	Заседание методической секции	1.Ознакомление с графиком областных конкурсных мероприятий. 2.Определение конкурсных мероприятий для участия в них обучающихся секции.	Преподаватели хореографической секции	Протокол	октябрь	Зав. секцией Терентьев И.Р., преподаватель Терентьев И.Р.
7.	Заседание методической секции	1.Проведение просмотра работ обучающихся по итогам I четверти; 2.Подготовка к областному конкурсу детского рисунка «Натура и творчество – 2025» (I этап); 3.Методический доклад для преподавателей художественного отдела на тему: «Основы развития творческого воображения у обучающихся художественной школы». /преп.Абгарян О.В./	Преподаватели художественного отдела	Протокол Информационная справка	октябрь	Зав. отделом Абгарян О.В., преподаватель Абгарян О.В.
8.	Заседание методической секции	1.Ознакомление с графиком областных конкурсных мероприятий. 2.Определение конкурсных мероприятий для участия в них обучающихся секции. 3.Подготовка проведения внутришкольной олимпиады по муз. литературе 4.Методический доклад препод. Наумовой Т.В. «Воспитание технических навыков у пианиста и их развитие»	Преподаватели фортепианно-теоретической секции	Протокол	октябрь	Зав. секцией, преподаватель Наумова Т.В., преподаватель Наумова Т.В.

9.	Заседание методической секции	<p>1.Подведение итогов успеваемости обучающихся по итогам 1 четверти.</p> <p>2.Анализ итогов промежуточной аттестации на секции.</p> <p>3.О подготовке к участию в областном конкурсе.</p> <p>4.Обсуждение и разбор новой нотной литературы.</p> <p>5.Методический доклад пр. Пугач С.С. «Фольклор как средство патриотического воспитания детей младшего и школьного возраста»</p>	Преподаватели народно-духовой секции фольклорной секции	Протокол	ноябрь	Зав. секцией Романова С.А. преподаватель Пугач С.С.
10.	Заседание методической секции	<p>1.Подведение итогов I четверти;</p> <p>2.Обсуждение успеваемости и посещаемости обучающихся;</p> <p>3.Практическое занятие по теме: «Пластилиновая живопись»./Петрова С.В./</p> <p>4.Оформление выставки работ обучающихся художественного отделения ДШИ в филиалах п.Новлянка, с.Малышево</p>	Преподаватели художественного отдела	Протокол	ноябрь	Абгарян О.В.. преподаватели Петрова С.В. Пчелякова М.В., Баранова Н.Н.,
11.	Заседание методической секции	<p>1.Подведение итогов успеваемости и посещаемости обучающихся по итогам 1 четверти</p> <p>2.Анализ итогов промежуточной аттестации на секции</p> <p>3.Методический доклад преподавателя Барановой В.С. «Специфика переводов музыковедческих текстов»</p>	Преподаватели фортепианно-теоретической секции	Протокол	ноябрь	Зав. секцией, преподаватель Наумова Т.В., преподаватель Баранова В.С.

12.	Заседание методической секции	1.Подведение итогов успеваемости и посещаемости обучающихся по итогам I четверти 2.Анализ итогов промежуточной аттестации на секции	Преподаватели хореографической секции	Протокол	ноябрь	Зав. секцией Терентьев И.Р., преподаватель Терентьев И.Р.
13.	Заседание методической секции	1.Подведение итогов успеваемости и посещаемости за 2 четверть 2.Анализ итогов промежуточной аттестации 3.Методический доклад преп. Семеновой.Е.Г. «Базовые элементы эстрадной вокальной техники для младшего школьного возраста». 4.Подготовка и проведение внутришкольной олимпиады по сольфеджио (старшие классы)	Преподаватели фортепианно-хоровой секции	Протокол	декабрь	Зав. секцией Наумова Т.В., преподаватели Баранова В.С. Семенова Е.Г.
14.	Заседание методической секции	1.Подведение итогов успеваемости и посещаемости за 2 четверть 2.Анализ итогов промежуточной аттестации	Преподаватели хореографической секции	Протокол	декабрь	Зав. секцией Терентьев И.Р., преподаватель Терентьев И.Р.
15.	Заседание методической секции	1.Проведение просмотра работ обучающихся по итогам II четверти. 2.Подведение итогов II четверти. 3.Организация выставки работ обучающихся художественного отделения МБУДО «Селивановская ДШИ» по итогам II полугодия. 4.Подготовка к I этапу областного конкурса детского рисунка «Натура и творчество – 2025г.» Методический доклад для художественного отдела на тему:	Преподаватели художественного отдела	Протокол	декабрь	Зав. отделом Абгарян О.В., преподаватели Абгарян О.В., Петрова С.В., Пчелякова М.В, Баранова Н.Н.

		«Композиция- как основа воображения». /преп. Баранова Н.Н./				
16.	Заседание методической секции	1.Подведение итогов успеваемости и посещаемости за 2 четверть. 2.Анализ итогов промежуточной аттестации.	Преподаватели народно-духовой секции	Протокол	декабрь	Зав. секцией Романова С.А. преподаватели
17.	Заседание методической секции	1.Разработка требований к техническому зачету. 2. Отчет о подготовке обучающихся к предстоящим конкурсам. 3. Методический доклад преподавателя Наумовой Т.В. «Музыкальная память и её виды»	Преподаватели фортепианно-хоровой секции	Протокол	январь	Зав. секцией Наумова Т.В., преподаватель по классу фортепиано Наумова Т.В.
18.	Заседание методической секции	1. Подведение итогов I полугодия; 2.Для обучающихся художественного отделения лекция – беседа на тему: «И. Билибин». /Центральная районная библиотека./преп. Абгарян О.В.,Петрова С. В./ 3.Методический доклад для преподавателей художественного отдела на тему: «Искусство передачи эмоций в живописи ». /преп. Пчелякова М.В./ 4.Оформление выставки работ обучающихся МБУДО «Д.Ш.И.» /преп. Абгарян О.В, Петрова С В./	Преподаватели художественного отдела	Протокол	январь	Зав. отделом, преподаватель художественного класса Абгарян О.В., преподаватели Абгарян О.В., Петрова С.В., Пчелякова М.В, Баранова Н.Н.
19.	Заседание методической	1.Разработка требований к техническому зачету.	Преподаватели хореографической	Протокол	январь	Зав. секцией Терентьев И.Р.,

	секции	2.Отчет о подготовке обучающихся к предстоящим конкурсам.	секции			преподаватель Терентьев И.Р.
20.	Заседание методической секции	1.Отчет о подготовке обучающихся к предстоящим областным конкурсам. 2.Методический доклад пр. Романовой С.А. «Традиции и инновации современного музыкального образования в детский школах искусств»	Преподаватели народно-духовой секции, фольклорной секции	Протокол	январь	Зав. секцией Романова С.А. преподаватель кл. домры Романова С.А.
21.	Заседание методической секции	1.Итоги конкурса юных пианистов «Ковровская масленица» 2.Методический доклад преподавателя Барановой В.С. «Новые формы работы в сольфеджио с использованием ИКТ» 3.Подготовка и проведение внутришкольной олимпиады по сольфеджио (младшие классы)	Преподаватели фортепианно-хоровой секции	Протокол	февраль	Зав. секцией, преподаватель по классу фортепиано Наумова Т.В., преподаватель теоретических дисциплин Баранова В.С.
22.	Заседание методической секции	1.Подведение итогов I этапа (внутришкольного) конкурса детского рисунка «Натура и творчество – 2025». 2.Практикум по теме: «Флюид - арт». /преп. Баранова Н.Н./ 3.Уроки мужества для обучающихся художественного отделения тема: «Памяти наших земляков не вернувшихся с С.В.О./ Королева Е./Безрукова Д.	Преподаватели художественного отдела	Протокол	февраль	Зав. отделом Абгарян О.В., преподаватели Абгарян О.В., Петрова С.В., Пчелякова М.В, Баранова Н.Н.

		/преп.: Пчелякова М.В., Абгарян О.В., Петрова С. В./				
23.	Заседание методической секции	1.Итоги и разбор прошедших конкурсов. 2.Методическая тема заседания секции: «Исполнительские штрихи на домре». 3.О готовности выпускников к итоговой аттестации.	Преподаватели народно-духовой секции фольклорной секции	Протокол	февраль	Зав. секцией, преподаватель по кл. домры Романова С.А.
24.	Заседание методической секции	1.Обсуждение номеров концерта посвященного 23 февраля.	Преподаватели хореографической секции	Протокол	февраль	Зав. секцией Терентьев И.Р., преподаватели
25.	Заседание методической секции	1.Подготовка к техническому зачету. 2.Методический доклад преподавателя Семеновой Е.Г. «Стилистические особенности эстрадного вокала». 3.Разное.	Преподаватели фортепианно-хоровой секции	Протокол	март	Зав. секцией Наумова Т.В., преподаватель сольного эстрадного пения Семенова Е.Г.
26.	Заседание методической секции	1.Подготовка к техническому зачету 2.Обсуждение номеров концерта посвященного 8 марта. 3.Разное.	Преподаватели хореографической секции	Протокол	март	Зав. секцией Терентьев И.Р., преподаватель Терентьев И.Р.
27.	Заседание методической секции	1.Участие в Областном конкурсе детского рисунка «Натура и творчество – 2025» в рамках областного фестиваля ДШИ и ДХШ. 2.Проведение просмотра работ обучающихся по итогам III четверти; 3.Подведение итогов III четверти;	Преподаватели художественного отдела	Протокол	март	Зав. отделом Абгарян О.В., преподаватели Абгарян О.В., Петрова С.В., Пчелякова М.В., Баранова Н.Н.

		4.Выставка в ДШИ на тему:» Мамочка милая, мама моя...»				
28.	Заседание методической секции	1.Подготовка к академическим зачетам. 2.О приёме в ДШИ на 2025-2026 учебный год.	Преподаватели народно-духовой секции фольклорной секции	Протокол	март	Зав. секцией, преподаватель по кл. домры Романова С.А.
29.	Заседание методической секции	1.Подведение итогов 3 четверти. 2.Анализ успеваемости и мотивации обучающихся к изучению теоретических дисциплин 3.Подготовка к отчетному концерту. 4.Проведение общего родительского собрания секции с концертом обучающихся.	Преподаватели фортепианно-хоровой секции	Протокол	апрель	Зав. секцией, преподаватель по классу фортепиано Наумова Т.В.,
30.	Заседание методической секции	1.Конкурс добрых дел на художественном отделе: Подарки ветеранам ко Дню Победы В.О.В./Посвященный 85 –летию Победы В.О.В. 2.Методический доклад для преподавателей художественного отдела на тему «И первым было слово...». /преп. Петрова С.В./ 3.Практикум для художественного отдела на тему: «Кофейная мелодия»/преп. Абгарян О.В./ - Оформление выставки работ обучающихся в филиалах п.Новлянка,с.Мальшево	Преподаватели художественного отдела	Протокол	апрель	Зав. отделом Абгарян О.В., преподаватели Абгарян О.В. Петрова С.В. Пчелякова М.В., Баранова Н.Н.
31.	Заседание методической секции	1.Подведение итогов 3 четверти. 2.Анализ успеваемости и мотивации	Преподаватели хореографической	Протокол	апрель	Зав. секцией Терентьев И.Р.,

	секции	обучающихся к изучению теоретических дисциплин 3.Подготовка к отчетному концерту. 4.Проведение общего родительского собрания секции с концертом обучающихся.	секции			преподаватель Терентьев И.Р.
32.	Заседание методической секции	1.Подведение итогов 3 четверти. 2.Анализ успеваемости и мотивации обучающихся к изучению теоретических дисциплин. 3.Подготовка к отчетному концерту. 4. Методическая тема заседания секции: «Народное творчество и условие осуществления воспитания детей в ДШИ» 5.Проведение общего родительского собрания секции с концертом обучающихся.	Преподаватели народно-духовой секции	Протокол	апрель	Зав. секцией Романова С.А., преподаватель Романова С.А.
33.	Заседание методической секции	1.Подведение итогов 2024-2025 учебного года. 2.Составление проекта плана секции на следующий учебный год.	Преподаватели народно-духовой секции	Протокол	май	Зав. секцией Романова С.А., преподаватель Л
34.	Заседание методической секции	1.Подведение итогов 2024-2025. учебного года 2.Составление проекта плана работы секции на следующий учебный год. 3.О работе с перспективными учениками	Преподаватели фортепианно-хоровой секции	Протокол	май	Зав. секцией Наумова Т.В.
35.	Заседание методической секции	1.Подведение итогов 2024-2025. учебного года 2.Составление проекта плана	Преподаватели хореографической секции	Протокол	май	Зав. отделом Терентьев И.Р. преподаватели

		работы секции на следующий учебный год.				
36.	Заседание методической секции	1.Проведение просмотра работ обучающихся по итогам IV четверти. 2.Итоговая аттестация выпускного класса. 3.Просмотр экзаменационных работ учащихся. 4. Подведение итогов IV четверти. 5. Подведение итогов работы отдела в текущем году.	Преподаватели художественного отдела	Протокол	май	Зав. отделом Абгарян О.В., преподаватели Абгарян О.В. Петрова С.В. Пчелякова М.В., Баранова Н.Н.

4. Конкурсы, смотры, фестивали

Цель: создание условий для творческой деятельности обучающихся, для их самореализации и культурно-эстетического развития.

№ п/п	Название	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Открытый конкурс детского рисунка «Моя семья- моя крепость»	сентябрь 2024г.	ДШИ	Преп. Абгарян О.В.
2.	Районный конкурс детского рисунка «Русь крещеная. Красота Божьего мира»	октябрь 2024 г.	п. Красная Горбатка	Преп. Абгарян О.В.
3.	Открытый районный конкурс хореографического искусства на приз главы Селивановского района «Дружба – 2024»	14 октября 2024 г.	п. Красная Горбатка	Преп. Терентьев И.Р.
4.	Всероссийский конкурс детского рисунка «Любимый питомец»	октябрь 2024 г.	г. Череповец	Преп. Абгарян О.В.

5.	Внутришкольная олимпиада по музыкальной литературе, тема «Симфонический оркестр»	ноябрь 2024 г.	ДШИ	Преп. Баранова В.С.
6.	Внутришкольная олимпиада по сольфеджио для обучающихся старших классов	декабрь 2024г.	ДШИ	Преп. Баранова В.С.
7.	Областной конкурс детского рисунка «Натура и творчество» (I этап)	февраль 2025 г.	ДШИ	Преп. Абгарян О.В.
8.	Международный конкурс детского юмористического рисунка «Котовасия»	январь-февраль 2025 г.	г. Стерлитамак	Преп. Абгарян О.В.
9.	Областной конкурс профессионального мастерства педагогических работников ДМШ, ДШИ, ДЦХ и ССУЗов Владимирской области	по 30 апреля 2025г.	г. Владимир	Преп. Баранова В.С.
10.	VII Всероссийский конкурс юных исполнителей на народных инструментах «Русская Палитра»	январь 2025г.	г. Москва	Преп. Романова С.А.
11.	Открытый городской конкурс юных пианистов «Ковровская масленица» им. Арзуманова	февраль 2025 г.	г. Ковров	Преп. Наумова Т.В.
12.	Всероссийский конкурс детского рисунка «Иллюстрация к любимому произведению»	февраль 2025 г.	г. Череповец	Преп. Абгарян О.В.
13.	Зональная теоретическая олимпиада по сольфеджио	22 марта 2025г.	ДШИ №2, г. Муром	Преп. Баранова В.С.
14.	Внутришкольная олимпиада по сольфеджио для обучающихся младших классов	март 2025г.	ДШИ	Преп. Баранова В.С.
15.	Международный конкурс рисунка и живописи «Традиции — 2024г.» натурального рисования для ДХШ и ДШИ	март-апрель 2025 г.	г. Липецк	Преп. Абгарян О.В.

16.	Региональный этап Общероссийского конкурса «Лучшая детская школа искусств»	апрель 2025 г.	ГБОУДПО ВО «Учебно-методический информационный центр по образованию в сфере культуры»	дирктор Пугач С.С.
17.	Областной конкурс профессионального мастерства педагогических работников ДМШ, ДХШ, ДШИ, ДШХ Владимирской области	по 30 апреля 2025 г.	ДШИ	преподаватель теоретических дисциплин Баранова В.С.
18.	Областной конкурс детского изобразительного искусства «Натура и творчество» (II этап).	апрель 2025 г.	г. Владимир	Преп. Абгарян О.В.
19.	Открытый зональный конкурс юных пианистов «Покров-детям России»	апрель 2025 г.	ДШИ, г. Покров	Преп. Наумова Т.В.
20.	Открытый городской конкурс юных исполнителей на струнных инструментах «Вербочвет»	апрель 2025 г.	ДШИ №2, г. Муром	Преп. Романова С.А.
21.	Внутришкольный конкурс на лучшее исполнение музыки военных	апрель 2025 г.	ДШИ	Преп. Баранова В.С.
22.	Областной фестиваль «Я выбираю музыку»	апрель 2025 г.	МБУДО «Детская школа искусств им. М.А. Балакирева»	
23.	Внутришкольный конкурс добрых дел «подарки ветеранам»	апрель 2025 г.	ДШИ	Преп. Абгарян О.В.
24.	Областной конкурс-выставка детского изобразительного искусства «Краски Победы!»	апрель-май 2025г.	г. Ковров	Преп. Абгарян О.В.г.Волгоград
25.	Областной конкурс юных пианистов им. Н.Г. Лаврентьева	28 мая 2025 г.	МБОУДО «Детская музыкальная школа №3 им. Н.Г. Лаврентьева»	Преп. Наумова Т.В.
26.	Международный конкурс детского рисунка «О себе и мире»	июнь 2025г.	г. Волгоград	Преп. Абгарян О.В.

27.	Открытый городской конкурс детского изобразительного искусства «Муромская палитра 2025»	июнь 2025г.	г.Муром	Преп. Абгарян О.В.
-----	---	-------------	---------	--------------------

5. Внеклассная работа

Направление деятельности: создание творческой атмосферы в образовательном учреждении, повышение культурного уровня обучающихся, организация отдыха обучающихся школы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Участники мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Общешкольное родительское собрание	родители, обучающиеся, администрация	30 августа 2024 г.	Администрация
2.	Экскурсия-концерт обучающихся школы для учащихся 2 класса МБОУ КСОШ	обучающиеся КСОШ	02 сентября 2024 г.	преподаватель Баранова В.С.
3.	Мастер-класс по графике для учащихся 5-го классов КСОШ	обучающиеся КСОШ	02 сентября 2024 г.	преподаватели Петрова С.В., Абгарян О.В.
4.	Мастер-класс по графике для учащихся 2-го классов КСОШ	обучающиеся КСОШ	02 сентября 2024 г.	Преподаватели Петрова С.В., Абгарян О.В.
5.	Открытое занятие для обучающихся средних и старших классов «Трагедия Беслана»	обучающиеся, администрация	03 сентября 2024 г.	преподаватель Семенова Е.Г.
6.	Заседание музыкального клуба. Лекция беседа для посетителей университета III возраста центра соц.защиты «Три струны», посвященная Международному Дню музыки	обучающиеся школы, преподаватели	01 октября 2024 г.	преподаватель Баранова В.С.
7.	Цикл выездных концертов ДШИ «Дети-детям!» (с. Малышево, д. Новлянка)	обучающиеся МБОУ «Малышевская СОШ» обучающиеся МБОУ «Новлянская СОШ»	18 октября 2024г. 11 октября 2024г.	Администрация, преподаватели

8.	«Учитель и ученики», праздничный вечер, посвященный Дню учителя	обучающиеся художественного отделения	октябрь 2024 г.	преподаватели художественного отдела
9.	Выставка «Семейные традиции» по итогам одноименного внутришкольного конкурса творческих работ обучающихся художественного отдела	обучающиеся художественного отделения	октябрь 2024 г.	преподаватели художественного отдела
10.	Выставка работ обучающихся художественного отдела по итогам открытого конкурса детского рисунка «Я выбираю жизнь» в ДШИ	обучающиеся художественного отдела	октябрь 2024 г.	преподаватели художественного отдела
	Участие в концерте посвященный Дню народного единства	преподаватели, обучающиеся ДШИ	ноябрь 2024г.	преподаватели, обучающиеся ДШИ
	Экскурсия-концерт и для учащихся МБОУ «Волосатовская СОШ»	преподаватели и учащиеся МБОУ «Волосатовская СОШ»	ноябрь 2024г.	зам. руководителя по УВР
11.	Выставка работ летнего пленэра в МБОУ «Мальшевская СОШ»	обучающиеся художественного отдела	ноябрь 2024 г.	преподаватель Баранова Н.Н.,
12.	Выставка работ летнего пленэра в МБОУ «Новлянская СОШ»	обучающиеся художественного отдела	ноябрь 2024 г.	преподаватель Пчелякова М.В.
13.	Классные родительские собрания	преподаватели, администрация	ноябрь 2024 г.	преподаватели, администрация
14.	Выставка работ обучающихся художественного класса по итогам работы за I полугодие 2024-2025 учебного года в ДШИ	преподаватели, обучающиеся художественного отделения	декабрь 2024 г.	преподаватели художественного отдела
15.	Мероприятие для обучающихся младших классов ДШИ «Урок доброты», посвященный Дню инвалидов	обучающиеся, преподаватели	4 декабря 2024 г.	преподаватель Баранова В.С.
16.	Проведение вечеров, посвященных Новому году «Новогодний серпантин»	преподаватели, обучающиеся художественного отделения	декабрь 2024 г.	преподаватели художественного отдела

17.	Отчетный концерт обучающихся и преподавателей ДШИ	преподаватели, обучающиеся музыкального отделения	декабрь 2024 г.	зам. руководителя по УВР
18.	Родительское собрание и концерт обучающихся по классам академического и эстрадного вокала	обучающиеся школы, преподаватели	декабрь 2024г.	преподаватели музыкального отделения
19.	Мероприятие для обучающихся художественного отдела, посвященное 175-летию основателя картинной галереи П.М. Третьякова в ЦБС	преподаватели, обучающиеся художественного отдела	январь 2025 г.	преподаватель Абгарян О.В.
20.	Выставка работ обучающихся художественного отдела в здании КСОШ	преподаватели, обучающиеся художественного отдела	январь 2025г.	преподаватель Абгарян О.В.
21.	Выставка работ обучающихся художественного отделения по итогам I полугодия в МБОУ «Новлянская СОШ»	преподаватели, обучающиеся художественного отдела	февраль 2025 г.	преподаватели Пчелякова М.В.
22.	Выставка работ обучающихся художественного отделения по итогам I полугодия в МБОУ Малышевская СОШ	преподаватели, обучающиеся художественного отдела	февраль 2025 г.	преподаватель Баранова Н.Н.
23.	Экскурсия-концерт и для воспитанников д/с «Светлячок»	воспитатели и воспитанники д/с «Светлячок»	февраль 2025 г.	зам. руководителя по УВР
24.	Участие обучающихся класса хореографии в праздничном концерте, посвященном Дню защитника Отечества в РЦКД	преподаватели, обучающиеся класса хореографии	февраль 2025 г.	преподаватели, обучающиеся класса хореографии
25.	Классные родительские собрания	преподаватели, обучающиеся музыкального художественного отделения	февраль 2025 г.	преподаватели школы, администрация
26.	Выставка работ обучающихся художественного отдела в МОУ «Новлянская СОШ»	обучающиеся художественного отдела	февраль 2025 г.	преподаватель художественного отдела Пчелякова М.В.
27.	Выставка работ обучающихся художественного отдела в МОУ «Малышевская СОШ»	обучающиеся художественного отдела	февраль 2025 г.	преподаватель художественного отдела Баранова Н.Н.
28.	Заседание музыкального клуба. Тема «Зачем	обучающиеся, преподаватели	февраль 2025 г.	преподаватель Баранова В.С.

	нужен дирижер?»			
29.	«Концерт для мам» посвященный 8 марта	обучающиеся, преподаватели	март 2025г.	зам. руководителя по УВР
30.	Экскурсия-концерт и для воспитанников д/с «Солнышко»	воспитатели и воспитанники д/с «Солнышко»	март 2025 г.	зам. руководителя по УВР
31.	Проведение вечеров, посвященных Масленице	преподаватели, обучающиеся художественного отдела	март 2025 г.	преподаватели художественного отдела
32.	Участие обучающихся ДШИ в праздничном концерте, посвященном Дню 8 марта в РЦКД	преподаватели, обучающиеся музыкального отделения	март 2025 г.	зам. руководителя по УВР
33.	Лекция. для обучающихся общеобразовательных школ к юбилею художника- сюрреалиста Сальвадора Дали.	преподаватели художественного отдела	апрель 2025 г.	преподаватели Абгарян О.В., Петрова С.В.
34.	Экскурсия-концерт и для воспитанников д/с «Теремок»	воспитатели и воспитанники д/с «Теремок»	апрель 2025 г.	зам. руководителя по УВР
35.	Праздничный вечер «Православный праздник Пасха»	преподаватели, обучающиеся художественного отдела	апрель 2025 г.	преподаватели художественного отдела
36.	Внутришкольный конкурс добрых дел на художественном отделении: изготовление поделок-подарков для ветеранов Великой Отечественной войны.	преподаватели, обучающиеся художественного отдела	апрель 2025 г.	преподаватели художественного отдела
37.	Конкурс на лучшее исполнение патриотической песни	обучающиеся музыкального отделения	апрель 2025г.	преподаватели музыкального отделения
38.	Проведение классных родительских собраний	преподаватели школы	апрель-май 2025 г.	преподаватели, администрация
39.	Отчетный концерт школы в РЦКД	преподаватели, обучающиеся музыкального и хореографического отделения	май 2025 г.	зам. руководителя по УВР
40.	Выпускной вечер в РЦКД	преподаватели, обучающиеся, родители	май 2025 г.	Администрация
41.	Оформление выставки работ выпускников художественного отдела в РЦКД	преподаватели, обучающиеся художественного отдела	май 2025 г	преподаватели, обучающиеся художественного отдела
42.	Экскурсионные поездки с обучающимися и	преподаватели, обучающиеся,	май 2025 г.	Зав. художественным отделом

	их родителями в города «Золотого Кольца России»	родители		
--	---	----------	--	--

6. Взаимодействие с родителями

Направление деятельности: воспитание родителей-союзников, помощников своим детям в деле постижения прекрасного

1.	Родительские собрания отделений	Тематика: План работы отделения на год. Посещаемость, успеваемость. Проблемы образования и воспитания.	Все отделения.	Протоколы собраний	сентябрь	Заведующие методическими секциями
		Собрания по итогам 1 и 2-го п/г.	Все отделения		Декабрь май.	
2.	Собрания для родителей первоклассников	Тематика: Устав МБУДО «Селивановская ДШИ», отделения школы, учебный план, перечень предметов инвариантной и вариативной части, режим работы школы, внеурочная деятельность школы	Все отделения	Протокол собрания	30.08.2024 г.	Директор, зам. директора по УВР
3.	Собрания для родителей выпускников	Тематика: Проблемы выпускного класса. Вопросы посещаемости и успеваемости в выпускном классе. Подготовка к выпускным экзаменам. Проведение выпускного вечера	Все отделения	Протоколы собраний	22.12.24 г. 17.04.25. г.	Директор, зам. директора по УВР
4.	Тематические вечера	Тематические собрания по классам, классные концерты, выставки.	Все отделения	Инф. справки, программы концертов	В течение года	Преподаватель класса.

	собрания по классам, классные концерты и выставки					
5.	Родительский комитет	Выборы в родительский комитет школы. План работы родительского комитета.	-	План		Зам. директора по УВР
6.	Классные родительские собрания	По плану отделений	Все отделения	Материалы и протоколы собраний	1 раза в четверть	Заведующие методическими секциями
7.	«Неделя открытых дверей»	Посещение родителями индивидуальных и групповых занятий.	Все отделения	-	Апрель	Зам. директора по УВР
8.	Анкетирование родителей	Выявление приоритетных направлений учебно-воспитательного процесса школы, степени удовлетворенности различными аспектами учебно-воспитательного процесса, мотивации, затруднений в воспитании детей.	Все отделения	Анализ итогов анкетирования.	В течение года	Зам. директора по УВР

7. Воспитательная работа.

Цель воспитательной работы:

Совершенствование системы работы по воспитанию и развитию духовно-нравственной, интеллектуально зрелой личности, способной к активной творческой и полезной деятельности, располагающей потребностями и способностями к самопознанию, самоопределению и саморазвитию с учётом возрастных и индивидуальных особенностей школьников и умеющей ориентироваться в современных социокультурных условиях.

Задачи воспитательной работы:

- создание социально-психологических условий для развития личности учащихся и их успешного обучения;
- формирование потребности в здоровом образе жизни, как устойчивой формы поведения;

- создание условий для проявления и раскрытия творческих способностей всех участников воспитательного процесса;
- способствовать сплочению творческого коллектива через КТД;
- воспитание гражданина и патриота России, своего края, своей малой родины.

I. Основные принципы воспитания в деятельности педагогического коллектива

1. Принцип природосообразности — строить воспитание в соответствии с потребностями ребёнка, его возраста, пола, особенностей психики и физиологии, обеспечить целостность и последовательность воспитательного процесса для развития личности.

2. Принцип гуманистической направленности — обеспечить доверительные отношения между преподавателями и учениками, проявлять любовь и уважение к детям, строить воспитание в соответствии с потребностями общества в данный момент, создавать ситуацию успеха, находить возможность стимулирования ребёнка за активную творческую деятельность.

3. Принцип личностно ориентированного воспитания — ненавязчиво осуществлять воспитательный процесс, избегать сопротивления со стороны воспитанников, давать возможность ребёнку сознательно формировать свою личность и право на самостоятельный выбор поведения в различных ситуациях.

II. Контроль за воспитательным процессом

- Состояние внеурочной воспитательной работы;
- Анализ проводимых внеклассных общешкольных мероприятий;
- Работа преподавателей с родителями учащихся.

III. Основные направления воспитательной работы

1. Воспитание здорового образа жизни;
2. Гражданско-патриотическое и духовно - нравственное воспитание;
3. Эстетическое воспитание;

4. Творческая деятельность;
5. Культурно- просветительская деятельность;
6. Семейное воспитание.

Мероприятия	Место проведения	Дата проведения	Ответственный
<i>1. Воспитание здорового образа жизни</i>			
Беседы, инструктажи, тестирование учащихся с целью восстановления у учащихся навыков безопасного поведения на улицах, улучшения адаптации детей и подростков к транспортной среде в местах постоянного жительства и учёбы в рамках акции «Внимание - дети!»	учебные аудитории	сентябрь	зам. директора по УВР преподаватели
Тематические классные часы: «Мы голосуем за жизнь!». В рамках городской акции «Жизнь прекрасна!», профилактика предупреждения суицидов несовершеннолетних.	учебные аудитории	в течение года	зам. директора по УВР преподаватели
Беседы, инструктажи с учащимися по правилам поведения в школе, в концертном зале, при посещении выставочных залов музеев города	учебные аудитории	в течение года	преподаватели
Беседы и инструктажи с учащимися о правилах безопасного поведения в случае чрезвычайных происшествий	учебные аудитории	в течение года	зам. директора по УВР преподаватели
Тематические классные часы с учащимися на темы: - предупреждение подростками противоправных действий; - предупреждение совершения противоправных действий в отношении несовершеннолетних.	учебные аудитории	1 раз в полугодие	зам. директора по УВР преподаватели
Беседы, инструктажи с учащимися о правилах безопасного поведения во время каникул, организация летнего отдыха.	учебные аудитории	октябрь декабрь март май	преподаватели
Беседы, инструктажи с учащимися о правилах безопасного поведения во	учебные аудитории	декабрь	преподаватели

время посещения массовых мероприятий в новогодние праздники в период зимних каникул			
Классные часы, индивидуальные беседы, консультации по вопросам воспитания у учащихся ответственности за собственное здоровье и здоровье, окружающих в рамках проведения всероссийского дня здоровья	учебные аудитории	апрель - май	преподаватели
2. Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание			
Тематические классные часы на отделах на темы по Формированию личностного отношения к семейным ценностям, чувства ответственности, доброты.	учебные аудитории	в течение года	зам. директора. по УВР преподаватели
Классные часы: «На планете Толерантность»	учебные аудитории	сентябрь	преподаватели
Участие детей в школьных мероприятиях и концертных программах, к государственным праздникам:	ДШИ, РЦКД	в течение года	зам. директора. по УВР преподаватели
Участие детей в районных концертных программах и мероприятиях	РЦКД, ЦБС	в течение года	зам. директора. по УВР преподаватели
Участие в благотворительных концертных программах для детей с ограниченными возможностями здоровья, людей пожилого возраста	ДШИ, РЦКД	в течение года	зам. директора. по УВР преподаватели
Участие в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества патриотической направленности	ДШИ, РЦКД, ЦВР	в течение года	зам. директора. по УВР преподаватели
Концерты и мероприятия для воспитанников д/с и учащихся СОШ	ДШИ	в течение года	зам. директора. по УВР преподаватели
3. Работа с семьями			
Изучение запросов и потребностей родителей в организации образовательно-воспитательного процесса через анкетирование, социальный опрос	ДШИ	в течение года	преподаватели

<p>1. Тематические родительские собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование здорового образа жизни подростков; - значение правового воспитания в формировании личности подростка; - воспитание характера и формирование нравственных качеств личности; - организация свободного времени подростка; - труд и отдых в период летних каникул; <p>Беседы по профилактике детского дорожное - транспортного травматизма и сохранения жизни и здоровья детей: «Безопасный маршрут»</p>	<p>ДШИ</p>	<p>в течение года</p>	<p>преподаватели</p>
<p>Совместные посещения, с детьми, общешкольных мероприятий, филармонических концертов, выставок. Формирование семейных ценностей, единения семьи. Мероприятия для повышения уровня культуры общения и поведения между людьми и формирование всесторонне развитой личности.</p>	<p>ДШИ, РЦКД, ЦБС</p>	<p>в течение года</p>	<p>преподаватели</p>