

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол №4  
«28» марта 2018 г



**Положение  
о родительском комитете  
МБУДО «Селивановская районная детская школа искусств»**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Родительский комитет является одним из коллегиальных органов общественного управления МБУДО «Селивановская ДШИ», и создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- 1.2. Деятельность родительского комитета МБУДО «Селивановская ДШИ» регулируется настоящим Положением и осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБУДО «Селивановская ДШИ»
- 1.3. Положение о Родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по образовательному учреждению
- 1.4. Родительский комитет (далее по тексту – Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Комитета – один год (или ротация состава Комитета проводится ежегодно на 1/3).
- 1.5. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по образовательному учреждению.

## **2. Основные задачи**

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Содействие администрации МБУДО «Селивановская ДШИ»:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся образовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения художественно-эстетического воспитания ребенка в семье.

## **3. Функции общешкольного Родительского комитета**

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.4. Участвует в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году.

3.5. Оказывает помощь администрации в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.6. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.



3.7. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом МБУДО «Селивановская ДШИ» по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

#### **4. Права Родительского комитета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления образовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации образовательного учреждения.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям администрации.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.7. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

#### **5. Ответственность Родительского комитета**

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством образовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета.

5.6. Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

#### **6. Организация работы**

6.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого отдела. Представители в Комитет избираются ежегодно на общешкольных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Численный состав Комитета образовательное учреждение определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава Комитет избирает председателя

6.4. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем образовательного учреждения.

6.5. О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

#### **7. Делопроизводство**

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в образовательном учреждении.

7.2. Протоколы хранятся в учебной части образовательного учреждения.

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью

3 Три листа

Директор ДНЦ А.Д. Романов

«29» сентября 2018 г.

